

CURRICULUM VITAE

Curriculum Vitae per Amministrazione Trasparente

Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

La sottoscritta **MERI LATTANZI**

PRESENTA il proprio CURRICULUM VITAE da pubblicare nel sito istituzionale dell'AST Macerata sezione Amministrazione Trasparente, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art.76 comma 1 DPR n.445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità.

Dichiara

Attuale posizione lavorativa presso AST Macerata

- di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato presso l'AST Macerata

Qualifica: collaboratore amm.vo prof. senior

Tipo di incarico (direttore UOC, UOS, UOSD..., posizione organizzativa...): inc.funz.org.compl.media

Struttura di appartenenza: uoc acquisti e logistica

- Struttura di appartenenza

Stabilimento Ospedaliero: sede amministrativa macerata

Dipartimento: uoc acquisti e logistica

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Laurea o Diploma

- (1) Titolo: Laurea in Giurisprudenza

Ateneo o Istituto: Macerata

Data: 13-11-1996

ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

Servizio prestato con incarico

- dal 01-07-1997 al 30-09-1997 Ente/Azienda: Comune di Petriolo
Qualifica: Istruttore amministrativo tempo determinato
Struttura di afferenza: comune
Tipologia di rapporto (tempo indeterminato, tempo determinato, incarico libero-prof.le...) tempo determinato
- dal 12-04-1999 al 31-12-2023 Ente/Azienda: area vasta 3 Macerata
Qualifica: Collaboratore Amministrativo professionale esperto
Struttura di afferenza: AV3 STRUTTURA AMMINISTRATIVA MACERATA Acquisti e logistica
Tipologia di rapporto (tempo indeterminato, tempo determinato, incarico libero-prof.le...) tempo indeterminato
- dal 01-01-2023 al 31-12-2028 Ente/Azienda: AST MC
Qualifica: Collaboratore Amministrativo professionale senior Con funz.org.compl
Struttura di afferenza: ast mc - struttura amministrativa mc - ufficio acquisti e logistica mc
Tipologia di rapporto (tempo indeterminato, tempo determinato, incarico libero-prof.le...) tempo indeterminato

CAPACITA' LINGUISTICHE

Certificazione linguistica

- (1) Lingua: inglese
Livello: Intermedio

ATTIVITA' DI DOCENZA

PUBBLICAZIONI

DICHIARAZIONI / CONSENSI:

- Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso e degli adempimenti conseguenti ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 196 del 30/6/2003 per la parte non abrogata.
- Il/La sottoscritto/a conferma di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dei dati.

Ripe San Ginesio Lì, 25-10-2025 09:44

MERI LATTANZI

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 e s.m.i: I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO